DEKRA Certification B.V.

T.a.v. team Business Assurance

Postbus 5185

6802 ED Arnhem

Plaats, datum

Onderwerp: beëindiging certificatie-overeenkomst

Geachte mevrouw, geachte heer,

Middels deze brief wil ik de certificatie-overeenkomst opzeggen. Conform artikel 20.2 van uw leveringsvoorwaarden, wil ik de overeenkomst per datum geldigheid certificaat beëindigen.

Graag ontvang ik van u een ontvangstbevestiging en een bewijs van opzegging. Mocht ik binnen twee weken geen reactie van u ontvangen dan beschouw ik de opzegging als definitief.

Met vriendelijke groet,

Ondertekening

Firmanaam